

GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS SKATINIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo r. Žeimelio gimnazijos (toliau – Gimnazija) bendruomenės skatinimo tvarka (toliau - Skatinimo tvarka) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Gimnazijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarka.
2. Skatinimo tvarka nustato Gimnazijos mokinių, mokytojų, tėvų, ir kitų darbuotojų skatinimą.

II SKYRIUS SKATINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Tikslas - stebėti ir įvertinti gimnazijos bendruomenės narių veiklą ir nuopelnus, paskatinti už gerą, sąžiningą, kūrybišką darbą, iniciatyvumą ir veiklos rezultatus.
4. Uždaviniai:
 - 4.1. ugdyti Gimnazijos bendruomenės gebėjimą įsivertinti ir vertinti savo bei Gimnazijos bendruomenės narių darbą bei rezultatus;
 - 4.2. skatinti Gimnazijos bendruomenės pareigingumą, sąmoningumą ir nuoširdų darbą ar mokymąsi;
 - 4.3. motyvuoti Gimnazijos bendruomenę tobulėti profesinėje srityje, mokytis ir būti pilietiškais;
 - 4.4. formuoti jaukios, vertinamos, emociškai saugios bendruomenės kultūros aplinką.

III SKYRIUS SKATINIMO TEIKĖJAI, TEIKIMO BŪDAI

5. Skatinti Gimnazijos bendruomenės narius gali:
 - 5.1. direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui.
 - 5.2. metodinių grupių pirmininkai;
 - 5.3. mokytojai;
 - 5.4. tėvai;
 - 5.5. Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba.
6. Skatinimo būdai gali būti:
 - 6.1. padėka;
 - 6.2. premija;
 - 6.3. laisvų dienų suteikimas mokinių atostogų metu;
 - 6.4. ekskursijos, išvykos;
 - 6.5. straipsniai spaudoje.
7. Neviršijant Gimnazijos darbo užmokesčiui skirtų lėšų, neviršijant darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio, premijos gali būti skiriamos:

- 7.1. ne daugiau kaip vieną kartą per metus, atlikus vienkartinės, ypač svarbias Gimnazijos veiklai užduotis;
- 7.2. ne daugiau kaip vieną kartą per metus, labai gerai įvertinus Gimnazijos darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą ar veiklos rezultatus.
- 7.3. pritarus Gimnazijos Metodinei tarybai ir (ar) Darbo tarybai. Ginčytinus atvejus sprendžia Gimnazijos direktorius.
8. Premijos skyrimas įforminamas direktoriaus įsakymu.
9. Premija gali būti neskiriama, jeigu darbuotojas per paskutinius šešis mėnesius padaro pareigų, nustatytų pareigybės aprašyme ar darbo sutartyje, pažeidimą.

IV SKYRIUS

SKATINAMOS VEIKLOS SRITYS, VERTYBĖS, PRINCIPAI

10. Mokiniai skatinami už:

- 10.1. aktyvią veiklą Gimnazijos gyvenime;
- 10.2. pasiekimus rajono, regiono, nacionaliniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, konkursuose, olimpiadose, varžybose, projektuose, parodose;
- 10.3. reikšmingo, iniciatyvaus ir kūrybingo renginio Gimnazijos bendruomenei organizavimą;
- 10.4. pasiektą asmeninę akademinę ar socialinę pažangą;
- 10.5. Gimnazijos ar savo veiklos pristatymą žiniasklaidoje;
- 10.6. reikšmingus atliktus darbus turtinant ir tvarkant Gimnazijos aplinką;
- 10.7. įvairių nefinansuojamų ir finansuojamų projektų rengimą, organizavimą ir sėkmingą įgyvendinimą ar dalyvavimą projektus rengiant ir įgyvendinant;
- 10.8. kūrybingą darbą Gimnazijos mokinių taryboje, direktoriaus įsakymu patvirtintose Gimnazijos veiklos grupėse;
- 10.9. stropų, sąžiningą mokinio pareigų atlikimą, nepriekaištingą elgesį, bendravimą ir bendradarbiavimą su mokytojais ir mokiniais, kuriant palankią mokinių mokymuisi ir saviraiškos aplinką;

11. Mokytojai skatinami už:

- 11.1. aktyvų darbą Gimnazijos veikloje;
- 11.2. kokybišką ugdytinių parengimą olimpiadoms, konkursams, renginiams;
- 11.3. reikšmingo, iniciatyvaus ir kūrybingo renginio Gimnazijos bendruomenei organizavimą;
- 11.4. Gimnazijos ar savo veiklos pristatymą žiniasklaidoje;
- 11.5. sistemingą parodų organizavimą;
- 11.6. reikšmingus atliktus darbus turtinant ir tvarkant Gimnazijos aplinką;
- 11.7. parengtą metodinę priemonę, vaizdinę priemonę;
- 11.8. labai gerą klasės auklėtojo funkcijų atlikimą;
- 11.9. labai gerą kabineto priežiūrą ir turtinimą;
- 11.10. už įvairių nefinansuojamų ir finansuojamų projektų rengimą, organizavimą ir sėkmingą įgyvendinimą;
- 11.11. už kūrybingą darbą Gimnazijos taryboje, metodinėje taryboje, metodinėse grupėse, jei už tai nebuvo tarifikuotos valandos;
- 11.12. už ilgametį ir nepriekaištingą darbą švenčių proga (minint Gimnazijos jubiliejų, profesines šventes, Rugsėjo 1-osios, asmeninio jubiliejaus proga).

12. Kiti darbuotojai skatinami už:

- 12.1. ypač atsakingą požiūrį į pareigų vykdymą gerą darbą, pasiekimus, rezultatus;
- 12.2. reikšmingus atliktus darbus turtinant ir tvarkant mokyklos aplinką;
- 12.3. bendras pastangas formuoti saugią, tolerantišką, jaukią, atsakingą, kūrybingą, Gimnazijos bendruomenės bendravimo kultūrą.

12.4. įvairių nefinansuojamų ir finansuojamų projektų rengimą, organizavimą ar sėkmingą įgyvendinimą;

12.5. už ilgametį ir nepriekaištingą darbą švenčių proga (minint Gimnazijos jubiliejų, profesines šventes, Rugsėjo 1-osios, asmeninio jubiliejaus proga).

13. Tėvai skatinami už:

13.1. aktyvų dalyvavimą Gimnazijos veikloje, vaiko klasės veiklose;

13.2. jų vaiko reikšmingus pasiekimus rajono, apskrities, nacionaliniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, konkursuose, olimpiadose, varžybose, projektuose, parodose;

13.3. stropų, sąžiningą jų vaiko pareigų atlikimą, nepriekaištingą elgesį;

13.4. reikšmingo, iniciatyvaus ir kūrybingo renginio Gimnazijos bendruomenei organizavimą;

13.5. reikšmingus atliktus darbus ar paramą turtinant ir tvarkant Gimnazijos aplinką, Gimnazijos ugdymo (-osi) aplinką;

13.6. darbą Gimnazijos taryboje, direktoriaus įsakymu patvirtintose Gimnazijos veiklos grupėse;

13.7. reikšmingas iniciatyvas telkiant Gimnazijos bendruomenę įvairių projektų įgyvendinimui, siūlymus gerinti Gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojai yra atsakingi, kad būtų laikomasi šios Skatinimo tvarkos nuostatų.
