

DRAUSMINIMO KOPĖTĖLĖS

Pakruojo r. Žeimelio gimnazijos drausminimo kopėtėlės (toliau - Drausminimo kopėtėlės) - tai dokumentas, detaliai apibūdinantis poveikio priemonių (nuobaudų) sistemą, kurią gimnazijos personalas yra pasirengęs taikyti, kai įvyksta patyčios (ar kitas nepriimtinas elgesys, įvardintas kaip patyčios).

Reikalavimai

1. Visas gimnazijos personalas privalo žinoti šias Drausminimo kopėtėles ir taikyti, kai tik patyčios (ar kitas nepriimtinas elgesys, kuriam pasikartojus, bus įvardintas kaip patyčios) įvyksta.
2. Kai yra taikoma aukštesnė nei pirmoji nuobauda (aukštesnė nei įspėjimas žodžiu), tai būtina užfiksuoti prasižengusio mokinio byloje (patyčių registravimo žurnale).
3. Pritaikius Drausminimo kopėtėles konkrečioje situacijoje, reikia suteikti laiko tos priemonės administravimui bei praktiniam įgyvendinimui (mažiausiai vieną dieną), prieš taikant kitą laiptelį.
4. Drausminimo kopėtėlės turi būti taikomos visiems žinoma nuoseklia „žingsnis po žingsnio“ seka (priedas).

Žemiausias lygis

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
2. Gimnazijos darbuotojo, pastebėjusio netinkamą elgesį, korekcinis pokalbis su prasižengusiu mokiniu.

PIRMAS LAIPTAS — sudrausminimas (pirmas patyčių atvejis)

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
2. Pastebėjusio patyčias suaugusio asmens korekcinis pokalbis su prasižengusiu mokiniu.
3. Pildomas Patyčių atvejų registracijos žurnalo protokolas. Jis įsegamas į Patyčių atvejų registracijos žurnalą (saugomas pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) pirmininką).
4. Informuojamas klasės vadovas.
5. Mokinys pats apie tai informuoja tėvus tą pačią dieną, o klasės auklėtojas informuoja tėvus tiesiogiai ar per elektroninį dienyną.
6. Klasės vadovas informuoja, kokių veiksmų imtasi (mokinys bus nuolat stebimas).

ANTRAS LAIPTAS — pokalbis su mokiniu (pasikartojančios patyčios)

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
2. Pastebėjusio patyčias suaugusio asmens korekcinis pokalbis su prasižengusiu mokiniu.
3. Pildomas Patyčių atvejų registracijos žurnalo protokolas. Jis įsegamas į Patyčių atvejų registracijos žurnalą (saugomas pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, VGK pirmininką).
4. Informuojamas klasės vadovas.
5. Klasės vadovas informuoja mokinio, kuris tyčiojosi, tėvus tiesiogiai ar per elektroninį dienyną.

6. Patyčiose dalyvavę mokiniai rašo paaiškinimą raštu.
7. Tą pačią dieną vyksta gimnazijos socialinio pedagogo korekcinis pokalbis su prasižengusiu mokiniu.
8. Klasės vadovas informuoja kokių veiksmų imtasi.

TREČIAS LAIPTAS — pokalbis su mokiniu, dalyvaujant jo tėvams, gimnazijos administracijai (piktybiškai besikartojančios ar žiaurios patyčios, taip pat esant akivaizdžiai sunkiems padariniams)

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
2. Pildomas Patyčių atvejų registracijos žurnalo protokolas. Jis įsegamas į Patyčių atvejų registracijos žurnalą (saugomas pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, VGK pirmininką).
3. Kuo skubiau informuojamas klasės vadovas.
4. Klasės vadovas kuo skubiau informuoja mokinio, kuris tyčiojosi tėvus ir kviečia pokalbiui.
5. Patyčiose dalyvavę mokiniai rašo paaiškinimą raštu.
6. Tą pačią ar kitą dieną surengtame pokalbyje dalyvauja prasižengęs mokinys, jo tėvai, klasės vadovas, gimnazijos administracija, socialinis pedagogas, psichologas. Gali būti kviečiamas patyčias nutraukęs darbuotojas.
7. Gali būti skiriamas įspėjimas ir siūlomi pagalbos būdai mokiniui.

KETVIRTAS LAIPTAS — patyčių atvejo nagrinėjamas gimnazijos VGK posėdyje (nesiliaujančios, pasikartojančios patyčios, taip pat, jei vykdo grupė mokinių)

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
2. Pildomas Patyčių atvejų registracijos žurnalo protokolas. Jis įsegamas į Patyčių atvejų registracijos žurnalą (saugomas pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, VGK pirmininką).
3. Kuo skubiau informuojamas klasės vadovas.
4. Klasės vadovas kuo skubiau informuoja mokinio, kuris tyčiojosi tėvus.
5. Patyčiose dalyvavę mokiniai rašo paaiškinimą raštu.
6. Patyčių atvejis nagrinėjamas artimiausiame gimnazijos VGK posėdyje, dalyvaujant prasižengusio mokinio tėvams ir aptariami pagalbos būdai mokiniui. Tėvai supažindinami su įrašais Patyčių registravimo žurnale (pagal poreikį gali būti kviečiami kitų institucijų atstovai (nepilnamečių reikalų pareigūnas, Vaiko teisių apsaugos atstovas).

PENKTAS LAIPTAS — pakartotinis patyčių atvejo nagrinėjimas gimnazijos VGK posėdyje (Sudėtingi patyčių atvejai, esant labai sunkiems padariniams)

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
2. Pildomas Patyčių atvejų registracijos žurnalo protokolas. Jis įsegamas į Patyčių atvejų registracijos žurnalą (saugomas pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, VGK pirmininką)
3. Kuo skubiau informuojamas klasės vadovas
4. Klasės vadovas kuo skubiau informuoja mokinio, kuris tyčiojosi tėvus;
5. Patyčiose dalyvavę mokiniai rašo paaiškinimą raštu.
6. Patyčių atvejis nagrinėjamas artimiausiame gimnazijos VGK posėdyje, dalyvaujant prasižengusio mokinio tėvams, klasės vadovui, mokytojams;
7. Pagal VGK sprendimą aptariami pagalbos būdai mokiniui, direktoriaus sprendimu kreiptis į kitų institucijų atstovus (nepilnamečių reikalų pareigūnus, vaiko teisių apsaugos atstovus).

ŠEŠTAS LAIPTAS — siūlymas keisti ugdymo įstaigą (išimtiniai, labai sunkūs patyčių atvejai, taip pat atvejai, kai ši nuobaudų sistema neveiksminga)

1. Patyčios nedelsiant nutraukiamos.
 2. Pildomas Patyčių atvejų registracijos žurnalo protokolas. Jis įsegamas į Patyčių atvejų registracijos žurnalą (saugomas pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui, VGK pirmininką)
 3. Kuo skubiau informuojamas klasės vadovas
 4. Klasės vadovas kuo skubiau informuoja mokinio, kuris tyčiojosi, tėvus;
 5. Patyčiose dalyvavę mokiniai rašo paaiškinimą raštu.
 6. Prasižengusio mokinio tėvai kviečiami į gimnaziją pokalbiui su gimnazijos direktoriumi.
- Siūloma pasirinkti kitą ugdymo įstaigą.
-